



Financováno
Evropskou unií

Naše zkušenost s výběrem a implementací IT programu pro řízení organizace, Vladykův dvůr, z. s.

V letech 2023-2024 proběhl projekt Spolupráce při inovaci hiporehabilitace v sociální praxi se zaměřením na rodiny s dětmi se specifickými potřebami. Projekt realizovala organizace [Hiporehabilitace Jupiter, z. s.](#) s partnery projektu [Vladykův dvůr, z. s.](#) a [Kamenitý vrch, z.s.](#) Spolupráce organizací byla umožněna díky finanční podpoře Evropské unie a Operačnímu programu Zaměstnanost plus. V rámci tohoto projektu jsme měli možnost věnovat se výběru a implementaci nového IT programu pro organizaci Vladykův dvůr, z. s.

Webové stránky projektu Spolupráce při inovaci hiporehabilitace v sociální praxi se zaměřením na rodiny s dětmi se specifickými potřebami:

<https://vladykuvdvur.cz/projekty/inovace-v-hiporehabilitaci/>

Pokud máte zájem, můžete nás kontaktovat na e-mailu: info@vladykuvdvur.cz

Při našem hledání vhodného IT programu pro řízení organizace jsme si uvědomili, že nejde o nástroj, ale o změnu přemýšlení o tom, jak přistupujeme k práci. Pro některé členy našeho týmu nebylo používání takového nástroje přirozené, ale protože se všichni na tomto procesu podíleli společně, podařilo se, že jej všichni přijali a používají.

Zjistili jsme, že pro správný výběr takového nástroje je potřeba:

- Pochopit současný stav
 - Zjišťování potřeb členů týmu
 - Jakým způsobem každý ze členů týmu pracuje?
 - Jak často se setkáváme?
- Synchronizovat očekávání a stanovení si cílů - sladit se
- Každý den nástroj mezi sebou používat - komunikovat

Na základě našeho průzkumu a rad od externích odborníků, kteří takové programy využívají, jsme vybrali 3 programy, které jsme se rozhodli testovat:

- Trello
- Freelo
- Asana

Do testování se zapojilo pět členů týmu.

Začali jsme Trellem - líbil se nám vizuálně, ale chyběla nám možnost hlubší struktury. Brzy jsme ho vyřadili.

Jako druhé jsme testovali Freelo - vytvořili jsme v něm několik projektů, přidělovali jsme si úkoly, shlédli jsme video tutoriály, zúčastnili jsme se online konzultace. Při používání se nám ale zdál docela nepřehledný.

Nakonec jsme se pustili do testování Asany. Nejprve jsme shlédli různá videa, četli články, což nám pomohlo k lepšímu pochopení principů používání tohoto programu.

Bylo pro nás důležité, že:

- Není to chat - alternativa k vnitřní komunikaci emailem
- Není to cloud - můžeme ale Asanu propojit s Google diskem
- Nenahradí kalendář, i když s ním může být propojená
- Mělo by to být hlavní místo, kde se práce koordinuje a kde probíhá komunikace, kde se práce sbíhá
- Může fungovat i jako to-do list.

Začali jsme s implementací:

- Po prvním prozkoumání jsme do Asany jsme převedli naše již existující procesy, na kterých jsme začali s testováním.
- Asanu jsme nejprve prozkoumávali společně, u jednoho stolu na počítačích i mobilech
- Nastavili jsme strukturu týmů a projektů
- Posílali jsme si tipy a návody, jak s Asanou pracovat
- Každý úkol, který jsme do Asany přidali jsme přiřadili a nastavili datum, do kdy se má splnit

Závěr:

Asanu používáme každý den, ale zatím jen v užším týmu našeho střediska. Zatím máme jen free verzi a časem chceme přejít na placenou verzi (kde lze získat pro neziskové organizace 50% slevu), přizvat do Asany i širší tým i externisty, kteří s námi spolupracují. Asana nám poskytuje komplexní prostor pro řízení práce. Pořád se s ní učíme a zlepšujeme naše fungování s ní, ale už teď nám velmi pomáhá při každodenní práci.

UŽITEČNÉ TEXTY A ODKAZY PŘI ZAČÁTKU POUŽÍVÁNÍ ASANY:

Podklady:

<https://honzapav.cz/efektivni-spoluprace/asana-cena-placene-verze-premium-business/>

Výňatky:

V Asaně **platíte jen za uživatele**, kteří jsou Members. **Member je každý, kdo je do Asany zaregistrovaný e-mail s doménou vaší organizace.** Každá organizace v Asaně je založena s nějakou vlastní doménou. Pokud založím účet v Asaně s e-mailem honza@honzapav.com, bude doménou

mojí organizace honzapav.com.

Každý uživatel, který si s touto doménou založí účet v Asaně, se automaticky stane členem mé organizace honzapav.com. Každý člen se počítá do celkového počtu uživatelů v mém předplatném. Pokud do své organizace pozvu někoho, kdo má v e-mailové adrese jinou doménu, ať už je to gmail.com, alza.cz nebo i xy.honzapav.com, stane se automaticky hostem.

Za účty hostů se v jakékoliv placené verzi Asany neplatí (můžete mít třeba 50 hostů!). Pokud vás zajímá, jestli a jak lze na využívání ušetřit, řeším to na mém Workflow diskuzním fóru. Budu rád, pokud přidáte svoji zkušenost.

Oproti předchozí situaci se také snížil minimální počet members, za které platíte. Dříve to bylo pět členů, dnes můžete platit pouze za dva. **Verzi zdarma můžete využívat jen do počtu 15 uživatelů (tady se počítají Members i Guests dohromady).**

Jakou verzi zvolit?

1) Začínáte s online nástroji a doteď si vše řešil každý sám? Pokud se vejdete do 15 uživatelů, sáhněte po verzi Free.

2) Pokud už máte nějakou zkušenost s online nástroji a chcete se zlepšovat a systematizovat řízení práce u vás ve firmě, zvolte Premium. Vystačí vám do chvíle, než budete připraveni vymačkat z Asany maximum.

3) Jste firma, která vědomě řídí procesy a projekty nebo s tím chcete začít? Pak jděte do Business verze. Bez toho, abyste měli popsané procesy nebo abyste opravdu řídili projekty bude Business funkce hlavně hezké – ne tolik přínosné.

4) Máte spoustu lidí a Asanu využívá celá firma. Chcete, aby práce plynula jako namazaný stroj a chcete eliminovat „všechna“ bezpečnostní rizika? Popřemýšlejte o verzi Enterprise (rád to s vámi proberu).

Z nápovědy Asany:

Mám upgradovat svou organizaci, svůj tým nebo vytvořit divizi?

Upgradujte celou svou organizaci, pokud chcete pro svou společnost administrátory a placené funkce pro všechny týmy.

Organizace obsahuje každého uživatele Asana z vaší společnosti, který sdílí vaši firemní e-mailovou adresu – to jsou členové organizace. V organizaci můžete vytvořit více týmů, které jsou skupinami členů organizace a/nebo hostů. Hosté se nezapočítávají do limitu míst vaší organizace. V rámci týmů můžete vytvářet projekty, na kterých mohou lidé v týmu pracovat.

Na základě vašich potřeb si můžete vybrat, který z těchto prostor chcete upgradovat. Můžete upgradovat celou organizaci, aby každý tým těžil z placených funkcí, nebo se můžete rozhodnout upgradovat jeden tým s týmovým plánem. Můžete dokonce upgradovat konkrétní skupinu týmů v rámci jednoho předplatného s plánem divize. Individuální týmové upgrady nebo plány divizí jsou

obvykle nejlepší volbou pro týmy ve velkých společnostech.

Můžete si vybrat upgrade týmu nebo celé organizace ve vyskakovacím okně Změnit podrobnosti plánu při upgradu plánu, jak je znázorněno na snímku obrazovky níže.

Na stránce Změnit podrobnosti plánu můžete:

Vyberte si typ placeného tarifu

Vyberte, zda se má fakturovat měsíčně nebo ročně

V rozevřacím seznamu Sedadla vyberte velikost svého plánu, který chcete upgradovat

Vyberte, zda chcete upgradovat celou organizaci nebo pouze jeden tým

Zde je něco více o třech typech prostorů, které můžete upgradovat:

Týmový plán

Kupujte místa pouze pro členy pracující na projektech v rámci tohoto týmu – každý člen týmu vyžaduje placené místo.

Jak se tým rozrůstá, snadno změňte velikost svého předplatného. Týmové plány nemají přístup do administrátorské konzole, ale své předplatné můžete spravovat prostřednictvím nastavení týmu kliknutím na kartu Spravovat fakturaci, jak je znázorněno zde.

Lze snadno rozšířit a přidat do svého plánu další týmy a změnit týmový plán na divizi – pokud si přejete vytvořit divizi, kontaktujte náš tým podpory.

Placené funkce dostupné pouze v projektech v rámci upgradovaného týmu.

Umožňuje členům jiných týmů používat základní verzi Asany nebo upgradovat svůj tým samostatně.

Zvýšená oprávnění k projektům v rámci týmů – sdílejte soukromé projekty s menší skupinou uvnitř vašeho týmu.

Prioritní podpora – placené plány přeskakují na začátek řady pro podporu.

Organizační plán

Všichni v organizaci mají přístup k placeným funkcím.

Placené funkce dostupné napříč každým týmem, včetně nově vytvořených týmů.

Funkce specifické pro organizaci dostupné na určitých úrovních (např. vyžadování jednotného přihlášení Google, servisní účty).

Role správce a superadministrátora pro vaši organizaci.

Přístup do administrátorské konzole – administrátorské rozhraní známé jako administrátorská konzole nabízí snadnou správu zaměstnanců a hostů.

Možnost učinit jakýkoli tým soukromým.

Všechny týmy mohou být pro organizaci zveřejněny, zcela skryty nebo členství na vyžádání.

Správci organizací Enterprise a Enterprise+, stejně jako správci starších organizací Legacy Enterprise, mohou pravidelně exportovat všechna data své organizace.

Kdokoli s firemní e-mailovou adresou, který se zaregistruje do Asana, bude automaticky přidán do vaší organizace. Každý člen bude vyžadovat placené místo s organizačním plánem.

Plán divize

Placené funkce dostupné ve všech týmech v divizi.

Každý člen divize má přístup k placeným funkcím při práci v týmech zahrnutých v plánu divize.

Role správce a superadministrátora pro divizi a také přístup do konzole pro správu divize.

Každý tým přidáný do divize bude mít přístup k placeným funkcím.

Poskytuje více týmům přístup k placeným funkcím, aniž by bylo nutné upgradovat celou organizaci.

Uživatelé mohou být členy více týmů v divizi bez jakýchkoli dalších nákladů.

Pokud si přejete vytvořit plán rozdělení, kontaktujte prosím náš tým podpory a požádejte o pomoc.

NASTAVENÍ STRUKTURY TÝMŮ A PROJEKTŮ

Nastavení vhodné struktury týmů a projektů v Asaně (popravdě v jakémkoliv nástroji) určuje, jestli se bude nástroj používat a jestli budete mít přehled nad tím, co se v Asaně děje. Pokud chcete přemýšlet o Asaně pouze jako o úkolovníku, kam neorganizovaně vysypete všechny úkoly, které je potřeba splnit, nebude to fungovat.

Struktura Asany odráží strukturu vaší organizace jako nastavené zrcadlo. Pokud jste v procesu implementace Asany, je to možná poprvé, co nad strukturou fungování přemýšlíte. A ne – nebavíme se jen o organigramu a o tom, jak rozdělit lidi do oddělení. Bavíme se o pohledu na firmu skrze její funkce – nejčastěji procesy.

<https://workflow.ooo/navody-inspirace/asana-struktura-tymu-projektu/>

Struktura Asany je stejně jako struktura firmy vždy individuální a odráží se od klíčových procesů ve firmě. Cílem tohoto článku je představit vám, jak nad strukturou Asany přemýšlet a jak ji nastavit. Struktura týmů a projektů pak ovlivňuje mnoho dalších oblastí: reporting, automatizace nebo i způsob implementace Asany do týmu.